

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de noviembre 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>David Alberto Hueso Arriaga</u>	CUI:	<u>2629384990101</u>
Número de contrato:	<u>029-3161-2024-DGPCVN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 1181-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>42316405</u>
Número de Factura:	<u>2156347467</u>	Serie:	<u>56A6E1A0</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,400.00</u>	Período del Informe:	<u>4/11/2024 AL 30/11/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q11,400.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>4/11/2024 AL 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<b>MUSEO NACIONAL DE HISTORIA</b>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para el MUSEO NACIONAL DE HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

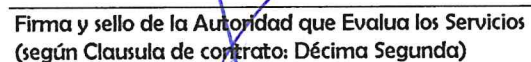
- Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asistieron al Museo Nacional de Historia;
- Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitaron el Museo Nacional de Historia;
- Brindé apoyo en el acompañamiento de turistas que visitaron el Museo Nacional de Historia;
- Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del Museo Nacional de Historia;
- Brindé apoyo en la asistencia al visitante mientras se encontraba dentro del Museo Nacional de Historia;  
Apoyé en el control de grupos de visitantes, en cuanto a regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las
- actividades dentro del recorrido;
- Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el Museo Nacional de Historia;
- Otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

David Alberto Hueso Arriaga  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciado Miguel Alfredo Álvarez Arévalo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Lic. Miguel Alfredo Álvarez Arévalo  
ADMINISTRADOR  
MUSEO NACIONAL DE HISTORIA  
DIRECCIÓN TÉCNICA DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES